

## Acesso ao e-cac

### Concessão de Procuração Eletrônica

Link: <https://cav.receita.fazenda.gov.br/ecac/>

Com **Certificado Digital do CNPJ**, que irá conceder a procuração, instalado, clicar em **entrar com GOVBR**

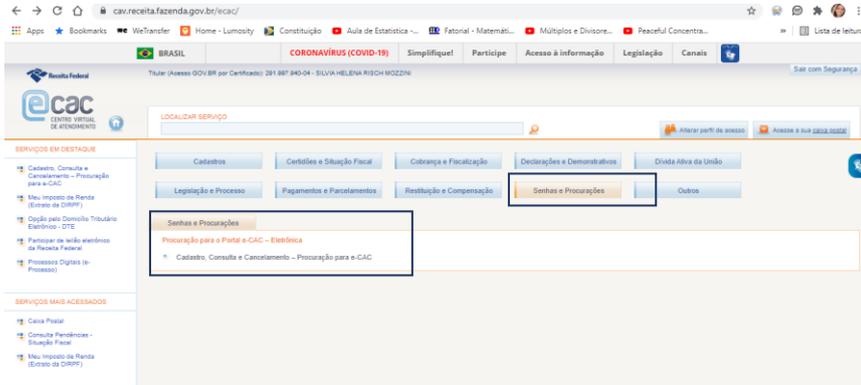
The screenshot shows the login interface for the e-cac system. It includes a header with the eCAC logo and a navigation menu. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'CÓDIGO DE ACESSO', contains input fields for 'CPF/CNPJ', 'CÓDIGO DE ACESSO', 'SERIALIZAÇÃO', and 'SENHA', along with an 'Avançar' button. The right column, titled 'ACESSO GOVBR', features a prominent blue button labeled 'Entrar com gov.br' which is highlighted with a red rectangular box. Below this button is a 'Senha' field and another 'Avançar' button. A blue 'Atenção' box is located at the bottom left of the main content area, providing important information about digital certificates and their use for authentication.

[SHRM1] Comentário:

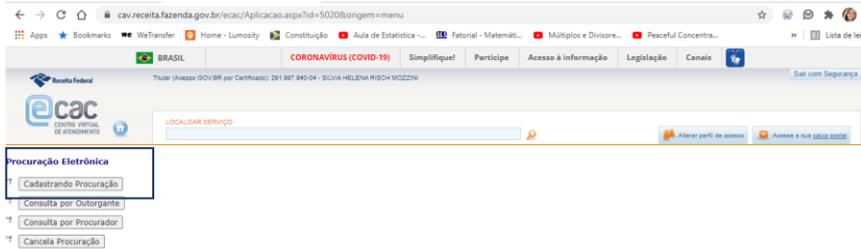
Então selecione a opção **Certificado Digital**. Observar que caso não tenha ainda informado sua senha, essa informação será solicitada, no caso de você estar usando o certificado do tipo A3, aquele de cartão.

The screenshot displays the 'gov.br' login interface. On the left, there is a graphic with a person and a laptop, accompanied by the text 'Uma conta gov.br garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo.' and a green button labeled 'Crie sua conta gov.br'. The main content area is titled 'Acesse sua conta com' and features a 'Número do CPF' section with a text input field and an 'Avançar' button. Below this, there is a section for 'Bancos Credenciados' with three options: 'Bancos Credenciados', 'Certificado digital' (highlighted with a red rectangular box), and 'Certificado digital em nuvem'.

Selecionar então a opção **PROCURAÇÕES E SENHAS**, quando será demonstrada uma nova caixa, onde deverá ser selecionado o link **Cadastro, Consulta e Cancelamento – Procurações para o e-CAC**.



Então selecione **CADASTRANDO PROCURAÇÃO**



Será então apresentada a lista de opções do eSocial para a concessão de procurações. Informar a validade e os dados do CPF do outorgado. Importante observar que todas as opções do eSocial deverão ser assinaladas.

