

Enviado por: "DEARH - Departamento de Recursos Humanos" <dearh@planejamento.rs.gov.br>

De: dearh@planejamento.rs.gov.br

Para: Os destinatários não estão sendo exibidos para esta impressão

Com Cópia: "Iracema Keila Castelo Branco" <iracema-branco@planejamento.rs.gov.br>, "Marcelo Soares Alves" <marcelo-alves@seplag.rs.gov.br>, "Claudia Melati" <claudia-melati@planejamento.rs.gov.br>, "Leany Lemos" <leany-lemos@planejamento.rs.gov.br>

Data: 28/01/2020 20:21 (agora)

Assunto: INOVA DEARH - Edição 14/2020

Anexos: | EmbeddedImage63468d6.png (10 KB) | EmbeddedImage969815e.png (137 KB) | EmbeddedImage650af65.png (325 KB) | EmbeddedImage4ebb1c4.png (10 KB) | EmbeddedImage84184fc.png (216 KB) | EmbeddedImage7311f8b.png (190 KB) | EmbeddedImageee14d437.png (60 KB)



INOVA DEARH

Departamento de Recursos Humanos
Ano II – n.º 14 – 28 de janeiro de 2020

REFLEXÃO:

"Eles pensaram que eu era surrealista, mas eu não era. Eu nunca pintei sonhos. Eu pintei minha própria realidade". Frida Kahlo.

LEMBRETE:

Ponto eletrônico

Os servidores deverão justificar os horários e enviar ocorrências do mês anterior até o próximo dia 5. Na sequência, os gestores deverão aprovar as justificativas/ocorrências do mês anterior até o dia 10.

NOTÍCIAS:

Apresentação dos resultados da Masterplan ao Governador

Na última semana, apresentou-se os dados mapeados pela Fundação Lemann referente ao Masterplan. Os resultados apresentados possibilitam a visão do Estado como um todo, visando fornecer subsídios a projetos em gestão de pessoas.



Reunião geral do ponto eletrônico

Com o propósito de analisar a utilização do sistema de ponto eletrônico entre diferentes pastas do Poder Executivo, realizou-se uma reunião no dia 23/01/2020 com os representantes da área de Pessoal das Secretarias do Meio Ambiente e Infraestrutura, Secretaria de Logística e Transporte, Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão, Secretaria de Obras e Habitação e Comitê Gestor do Ponto Eletrônico (CGPEL), coordenado pelo Departamento de Recursos Humanos. Os representantes aproveitaram o encontro para alinhar as expectativas e mapear pontos importantes de aperfeiçoamento do sistema.

Reunião geral dos servidores e confraternização

Na última sexta-feira, ocorreu a confraternização do DEARH com a apresentação do qlik sense pelo nosso colega Roberto.



EXTRA:

Dicas preferidas de 2019

A *Harvard Business Review* elaborou várias dicas com base nas *newsletters* de 2019:

- Apenas ter uma lista de pendências não basta;
- Aprimore suas habilidades de pensamento crítico;
- Como fazer uma apresentação persuasiva;
- Você ainda está se remoendo por conta daquele erro que cometeu?;
- Gestores, saibam quando parar de falar e começar a ouvir;
- Antes de uma conversa difícil, prepare-se, prepare-se, prepare-se;
- Estabeleça padrões de trabalho saudáveis para a sua equipe;
- Para conduzir uma boa reunião, faça o básico corretamente;
- Não desconsidere o *feedback* positivo – reflita sobre ele;
- Seus funcionários querem sentir o propósito no trabalho;

Vale a pena ler o artigo na íntegra disponível em: <https://hbrbr.uol.com.br/nossas-dicas-preferidas-de-2019/>

O presente e-mail estará disponível na pasta P:\DEARH\01 - Boletim - Inova RH.

Att.,



Andrea Quadros Pasquini

Diretora de Recursos Humanos

Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão

+55 (51) 3288 1316

CAFF - Av. Borges de Medeiros 1501, 2º andar
Porto Alegre, RS • 90119-900

planejamento.rs.gov.br