

13º Fórum de RH do RS



Antes de começar...

- Teste seu microfone e vídeo;
- Todos devem manter seu microfone em off;
- Use a ferramenta “chat” escrevendo seu nome/Secretaria quando quiseres falar, em seguida, serás chamado;
- Quando for falar, acione seu microfone!

Início 14h05min





Pauta do 13º Fórum:

- 14hrs5min:

- **airtable:** InovaRH e Fórum de RHs;
- **feedback** da avaliação do 12º Fórum de RH;
- nova vaga do Qualifica;
- férias e questionamento referente ao Provimento n.º 63/2020 do MP/RS; e
- **IN 09/2020:** breves considerações do e-mail encaminhado pela SUGEP.

Andrea Pasquini, DEARH.

- 14hrs20min: Programação da Escola de Governo de outubro: Anelize D'Ávila Ferreira, EGOV.

- 14hrs25min: Módulo de férias desenvolvido no IF-RHE: Juliana Debaquer, SEFAZ.

- 15hrs10: Informativos DMEST: Carla Brava, DMEST.

- 15hrs45min: Intervalo

- 16hrs: Atuação Estratégica na Área de Gestão de Pessoas: seus desafios e caminhos possíveis: Gilsa Costa - Subsecretária de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas da Secretaria de Estado da Administração (Sead) do Estado de Goiás.

OBS: perguntas ao final de cada item da pauta



Filter Sort



Reflexão

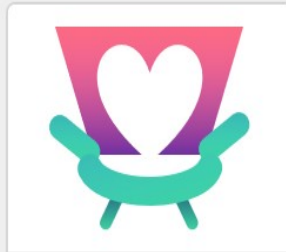
NOTES

"Aplique-se agora e na próxima vida. Sem esforço, você não pode ser próspero. Apesar de a terra ser fértil, você não pode ter uma ...

ATTACHMENTS



STATUS



MOVIMENTAÇÃO FUNCION...

NOTES

"A pessoa certa no local certo pode começar por você nos fornecer informações sobre suas competências. Os estudos ...

ATTACHMENTS



STATUS



Fórum de RH

FÓRUM DE RH

NOTES

No dia 26 de agosto de 2020 realizou-se, de forma virtual, o 12º Fórum de RH no RS. O evento que sediou o lançamen...

ATTACHMENTS



STATUS



RESULTADOS DA PESQUISA...

NOTES

A pesquisa sobre o teletrabalho aplicada aos servidores públicos do RS no período de 27/07/2020 até 16/08/2020, em parceria com ...

ATTACHMENTS



STATUS



1ª REUNIÃO GT TELETRABA...

NOTES

Os representantes do Grupo de Trabalho para a normatização do teletrabalho no Estado do RS, designados pelas Portarias n.º ...

ATTACHMENTS



STATUS



Live: ESSE PAPO ME INTERE...

NOTES

Pós-pandemia: estudos e um novo Olhar
No dia 27 de agosto de 2020 ...

ATTACHMENTS



STATUS



PÍULAS DE CONHECIMENTO

NOTES

"Alguma vez você já respondeu a um colega ou subordinado de tal forma que fez o colega se sentir menosprezado ou desvalorizado, mesmo inadvertidamente? Talvez você tenha oferecido uma solução imediata, e é que esse problema era de um outro amigo. Ou talvez você tenha enfatizado prazos, compromissos relacionados à tarefa e responsabilidades no momento em que o seu colega buscava um conselho e compreensão. Como gestor, é provável que você já tenha passado por isso em alguma ocasião. Esse tipo de experiência tem maior chance de ocorrer em períodos de crise, como a que nos encontramos atualmente.

ATTACHMENTS



STATUS

<https://airtable.com/shrcMk6soc9dXf9g7/tblYFyVgTiKUEqXDk>



CONVITE

A Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão (SPGC), convida para o **13º Fórum de RHs do Estado do RS**, que será realizado de forma virtual.

30 de setembro
Quarta-feira

14 horas

Inscrições:
symplo.com/egov

PROGRAMAÇÃO:

- 18h Abertura
- 18h05 Atividade e Novas Vagas do Qualifica
- 18h15 Atividade de Avaliação do Estado de Governo
- 18h30 Método de RHs orientados na #RS2
- 18h45 Informativa #RS21
- 19h05 Intervalo
- 19h15 Participação Estado de Gestão: Atividade Estratégica na Área de Gestão de Pessoas: suas desafios e caminhos possíveis

EGOV! | RS

13º

DATA
30/9/2020

PAUTA

- 14hrs: Abertura
- 14hrs5min: Airtable e Novas Vagas do Qualifica (Andrea ...)

LINKS

Inscrição:
https://www.sympla.com.br/13-forum-de-rhs-do-rs_993829

MATERIAIS

12º Fórum de RH do RS

Antes de começar...

Seu microfone e vídeo, devem manter seu microfone em off; ferramenta "chat" escrevendo seu Secretária quando quiseres falar, em a, será chamado; do far falar, atione seu microfone!

12º

DATA
26/8/2020

PAUTA

- 14h: Abertura
- 14h15min: Resultado da Avaliação do Teletrabalho...

LINKS

<https://planejamento.rs.gov.br/experiencia-sobre-gestao-por-competencia-de-mg-e-destaque-no-forum-de-rhs...>

MATERIAIS

11º Fórum de RH do RS

Antes de começar...

Trabalhe seu microfone e vídeo; Todos devem manter seu microfone em off; Use a ferramenta "chat" escrevendo seu nome/Secretaria quando quiseres falar em seguida, será chamado; Quando for falar, atione seu microfone!

11º

DATA
29/7/2020

PAUTA

- 14h: Introdução
- 14h15min: Seleção de Lideranças por Competência - Qualifica RS ...

LINKS

<https://estado.rs.gov.br/gestao-de-pessoas-durante-a-pandemia-e-destaque-na-11-edicao-do-forum-de-rhs>

MATERIAIS

10º Fórum de RH do RS

Antes de começar...

Seu microfone e vídeo, devem manter seu microfone em off; ferramenta "chat" escrevendo seu Secretária quando quiseres falar, em a, será chamado; do far falar, atione seu microfone!

10º

DATA
23/6/2020

PAUTA

- 14h10min: Abertura do Fórum
- 14h15min: Atividades Presenciais de Servidores e Estagiários, ...

LINKS

<https://planejamento.rs.gov.br/forum-de-rhs-chega-a-10-edicao>

MATERIAIS

9º Fórum de RH do RS

Antes de começar...

Trabalhe seu microfone e vídeo; Todos devem manter seu microfone em off; Use a ferramenta "chat" escrevendo seu nome/Secretaria quando quiseres falar em seguida, será chamado; Quando for falar, atione seu microfone!

9º

DATA
27/5/2020

PAUTA

- 14hrs: Abertura do Fórum
- 14hrs: Conversão em Pecúnia das Férias - Decreto n. 55.209/2020 (Andrea Pasquini, DEARH, e Julian...)

LINKS

<https://planejamento.rs.gov.br/nona-edicao-do-forum-de-rhs-reforca-orientacoes-a-servidores-durante-pandemia>

MATERIAIS

8º Fórum de RH do RS

Antes de começar...

Trabalhe seu microfone e vídeo; Todos devem manter seu microfone em off; Use a ferramenta "chat" escrevendo seu nome/Secretaria quando quiseres falar em seguida, será chamado; Quando for falar, atione seu microfone!

8º

DATA
8/4/2020

PAUTA

- Dicas iniciais de informações alusivas ao COVID-19;
- Migração dos processos de aposentadoria ao IPE PREV;...

LINKS

<https://estado.rs.gov.br/forum-de-rhs-do-rs-realiza-primeira-reuniao-virtual>

MATERIAIS

CONVITE

A Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão (Seplog), convida para o **7º Fórum de RHs do Estado do Rio Grande do Sul**, que abordará o projeto Reforma RS e suas alterações nas carreiras dos servidores. O painel terá a participação da Secretária Leany Lemos (Seplog) e dos Secretários Marco Aurelio Cardoso (Fazenda) e Eduardo Cunha da Costa (Procuradoria-Geral do Estado).

19 de fevereiro
Quarta-feira

14h às 16h30

Audatório do Café - Térreo
Av. Borges de Medeiros 1501

EGOV! | RS

7º

DATA
19/2/2020

PAUTA

- As mudanças na previdência e nas carreiras de servidores públicos. (Dr. Eduardo Cunha da Costa, Procurador-Geral do Estado)

LINKS

<https://planejamento.rs.gov.br/forum-aborda-mudancas-nas-carreiras-dos-servidores>

MATERIAIS

CONVITE

A Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão (Seplog), convida para o **6º Fórum de RHs do Estado do Rio Grande do Sul** que será realizado em conjunto com o **Fórum dos Diretores Administrativos**.

29 de janeiro
Quarta-feira

14h às 17h

Audatório do Café - Térreo
Av. Borges de Medeiros 1501

EGOV! | RS

Fórum de RH

5º

DATA

Fórum de RH

4º

DATA

Fórum de RH

3º

DATA

Fórum de RH

2º

DATA

Fórum de RH

1º

DATA

GOV | RS

NOVAS FAÇANHAS



Inscrições abertas

SPGG

Gerente de
Projetos
Estratégicos



SPGG

Gerente de Projetos Estratégicos

Inscrições até 02/10

Pré-requisitos

- Possuir a nacionalidade brasileira.
- Estar quite com as obrigações militares e eleitorais.
- Ter idade mínima de dezoito anos.
- Possuir aptidão física e mental.
- Estar em gozo dos direitos políticos.
- Ensino superior completo.

Requisitos Desejáveis

- Pós-Graduação em áreas de gestão, preferencialmente com ênfase em Gestão de Projetos.
- Experiência em implantação, expansão e/ou gestão de novas unidades de atendimento.
- Conhecimento e Experiência em gestão de projetos, preferencialmente de acordo com o Guia PMBOK®.
- Conhecimento sobre Gestão de Processos.
- Conhecimento sobre Inovação e Gestão da Inovação.
- Conhecimento sobre gestão pública e/ou vivência no setor público.

Remuneração e benefícios

- Remuneração bruta mensal: se for servidor público efetivo, R\$ 4.075,32; se for cargo em comissão, R\$ 9.096,74 (R\$ 5.021,42 CCE11 (+75%) + R\$ 4.075,32 GE12);
- Férias e 13º salário, proporcionais ao tempo trabalhado
- Plano de saúde opcional com coparticipação;
- A carga horária será integral, 40 horas semanais.

Formato de contratação

- Cargo comissionado ou função gratificada.

Vaga → <https://qualificars.rs.gov.br/gerente-de-projetos-estrategicos>

Notícia → <https://planejamento.rs.gov.br/qualifica-rs-abre-inscricoes-para-vaga-de-gerente-de-projetos-estrategicos>

Altera do Provimento n. 11/2018-PGJ, que dispõe sobre as férias dos servidores do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, e dá outras providências.

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, FABIANO DALLAZEN, no uso das atribuições que lhe conferem o artigo 109, inciso I, da Constituição do Estado, artigos 4.º, § 5.º, e 25, inc. XX, ambos da Lei Estadual n. 7.669, de 17 de junho de 1982, e

CONSIDERANDO a edição da Lei Complementar Estadual n. 15.450, de 17 de fevereiro de 2020, que deu nova redação ao § 3.º do art. 67 da Lei Complementar Estadual n. 10.098/94, de 03 de fevereiro de 1994;

CONSIDERANDO as consequências advindas da pandemia causada pelo Novo Coronavírus (COVID-19), notadamente tocante à prorrogação do gozo de férias pelos servidores e possível acúmulo e colidência de períodos;

CONSIDERANDO, ainda, a decisão proferida nos autos do PR.00563.00010/2020-4,

RESOLVE, tendo em vista o constante do PR.00576.00497/2020-8, editar o seguinte PROVIMENTO:

Art. 1.º Altera o art. 2.º, caput, do Provimento n. 11/2018-PGJ, e acrescenta-lhe parágrafo único, nos seguintes termos:

“Art. 2.º Os servidores do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul terão direito a 30 (trinta) dias de férias por ano, contínuos ou divididos em até 03 (três) períodos, conforme requerimento do interessado, com a concordância da chefia imediata.”

“Parágrafo único. A possibilidade de fruição de férias em até três períodos, desde que haja interesse do servidor e concordância da chefia imediata, aplica-se a quaisquer saldos de férias, independentemente do ano a que se referem.”

Art. 2.º Acrescenta parágrafo único ao art. 16 do Provimento n. 11/2018-PGJ, com a seguinte redação:

“Art. 16. [...]”

“Parágrafo único. Fica autorizado, excepcionalmente, o gozo de férias referente ao ano civil de 2019 até 31 de dezembro de 2021”.

Art. 3.º Este Provimento entra em vigor na data de sua publicação.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, 10 de setembro de 2020.

FABIANO DALLAZEN,
Procurador-Geral de Justiça.

Férias – servidores estatutários

Dúvida oriunda dos integrantes do Fórum

PROVIMENTO N. 11/2018 - PGJ

Dispõe sobre as férias dos servidores do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul.

Art. 16. O gozo das férias referentes ao ano civil de 2018 deverá ser iniciado, impreterivelmente, até o mês de dezembro de 2019.

Parágrafo único. Fica autorizado, excepcionalmente, o gozo de férias referente ao ano civil de 2019 até 31 de dezembro de 2021. (Parágrafo acrescentado pelo Provimento n. 63/2020-PGJ)

LEI COMPLEMENTAR Nº 10.098, DE 03 DE FEVEREIRO DE 1994.

Dispõe sobre o estatuto e o regime jurídico único dos servidores públicos civis do Estado do Rio Grande do Sul.

Art. 71 - Por absoluta necessidade de serviço e ressalvadas as hipóteses em que haja legislação específica, as férias poderão ser acumuladas até o máximo de dois períodos anuais.

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

CLÁUDIO LEITE GASTAL
Av. Borges de Medeiros, 1501 - 2º andar
Porto Alegre / RS / 90119-900

Gabinete do Secretário

CLÁUDIO LEITE GASTAL
Av. Borges de Medeiros, 1501 - 2º andar
Porto Alegre / RS / 90119-900

Porto Alegre, Quarta-feira, 23 de Setembro de 2020

Diário Oficial Nº 196

Portarias

Protocolo: 2020000470007

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 09/2020

Dispõe sobre a retomada do curso dos prazos administrativos e regulamenta os procedimentos de intimação e notificação, bem como a apresentação de defesa e interposição de recursos em processos ou procedimentos administrativos, inclusive os de natureza punitiva, no âmbito da Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão- SEPLAG

O SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO, no uso de suas atribuições e,

CONSIDERANDO a Declaração de Pandemia de COVID-19 pela Organização Mundial de Saúde em 11 de março de 2020, em relação ao novo coronavírus (Sars-Cov-2);

CONSIDERANDO a Portaria nº 58/2020, que regulamenta o Teletrabalho, no âmbito da Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPLAG;

CONSIDERANDO a necessidade de se assegurar a continuidade dos processos e procedimentos administrativos;

CONSIDERANDO o disposto no art. 34, § 1º, II do Decreto Estadual nº 55.240, de 10 de maio de 2020,

DETERMINA:

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão, o encaminhamento de intimações e notificações, bem como a apresentação de defesa e recursos, por meio eletrônico, em processos ou procedimentos administrativos, inclusive os de natureza punitiva.

Art. 2º Os prazos nos processos ou procedimentos administrativos, inclusive os de natureza punitiva, suspensos em razão do art. 31 do Decreto nº 51.154, de 1º de abril de 2020 e do art. 34 do Decreto nº 55.240, de 10 de maio de 2020, terão seu curso retomado a partir de 1º de outubro de 2020.

§ 1º Os prazos administrativos iniciados serão retomados no estado em que se encontravam no momento da suspensão, sendo restituídos por tempo igual ao que faltava para sua complementação.

§ 2º Os atos administrativos que eventualmente não puderem ser praticados por meio eletrônico ou virtual, por absoluta impossibilidade técnica ou prática, a ser apontada e justificada pela parte interessada, poderão ser adiados por

Orientação da Assessoria Jurídica/SEPLAG:

*"Observe-se que o conteúdo da normativa que se pretende implantar será **direcionado não só aos servidores da SEPLAG, mas a todos os interessados em processos administrativos no âmbito da Pasta, tratando-se de ato normativo complementar ao disposto no Decreto nº 55.240/2020, compatível com a sua exteriorização por meio de Instrução Normativa.**"*

Dúvidas?



Obrigada!

Andrea Quadros Pasquini

Diretora de Recursos Humanos do RS
DEARH/SUGEP/SEPLAG

andrea-pasquini@planejamento.rs.gov.br

rs.gov.br

GOV
RS

NOVAS FAÇANHAS

NO PLANEJAMENTO,
ORÇAMENTO E GESTÃO